

## 『2025 찾아가는 인생나눔교실(수도권)』 튜터(멘토링 매개 · 지원인력) 모집공고

문화체육관광부가 주최하고 한국문화예술위원회와 서경대학교 문화예술센터가 주관하는 『2025 찾아가는 인생나눔교실(수도권)』은 전문성과 인문적 소양을 갖춘 멘토가 멘티를 찾아가 소통 · 공감 · 나눔 · 배려를 통해 삶에 대한 성찰과 공동체 구성원 간의 이해를 도모하는 ‘인문멘토링’ 지원사업입니다.

멘토는 인문멘토링 활동을 진행하며 자신의 인생 경험을 돌아보고, 멘티와의 만남을 통해 인문적 가치를 나누며, 상호 이해 증진을 바탕으로 사회 통합에 기여하게 될 것입니다.

튜터는 멘토링 활동과 행정업무 지원을 통해 멘토의 효과적인 멘토링을 돕고, 사업의 주체인 지역주관처와 멘토, 멘티 간 매개 및 조력자 역할을 하게 될 것입니다.

이와 같이 인생나눔교실에서 멘토링을 매개하고 지원할 활동에 함께하고자 하는 분들의 많은 관심과 참여를 부탁드립니다.

2025년 04월 01일

서경대학교 문화예술센터장

## 1. 사업배경 및 목적(찾아가는 인생나눔교실)

- 전문성과 인문적 소양을 갖춘 멘토가 멘티를 찾아가 서로 삶을 성찰하고 상호 긍정적인 삶의 변화 계기를 마련
- 공동체 구성원 간 이해를 증진시키고, 소통·공감·나눔·배려의 인문가치를 통한 유기적 사회 구축
- 세대, 이웃, 타자 간의 소통을 매개로 삶의 다양성을 발견하고 공감하는 성숙한 사회문화 구축

## 2. 공모개요

- [공모명] 『2025 찾아가는 인생나눔교실(수도권)』 튜터 모집
- [주최] 문화체육관광부
- [주관] 한국문화예술위원회, 서경대학교 문화예술센터
- [사업기간] 2025년 01월 ~ 2025년 12월
- [사업내용] 전문성과 인문적 소양을 갖춘 멘토가 멘티를 찾아가 서로 삶을 성찰하고 더 나은 삶의 방향을 고민하는 멘토링 프로그램
- [공모대상] 멘토의 인문멘토링을 원활히 진행하기 위한 매개 및 지원이 가능한 성인(만 20세 이상) 누구나

## 3. 모집개요

- [선발인원] 4명 내외
- [활동기간] 2025년 05월 ~ 2024년 11월(교육기간 포함)
- [활동장소] 수도권 지역(서울, 경기, 인천) 내에서 활동
  - ※ 멘티기관 및 그룹의 특성에 따라 격오지 이동이 있을 수 있음
- [주요역할]
  - 담당 멘토그룹(10명 내외) 및 멘티기관 관리, 멘토링 일정조율
  - 담당 멘토 대상 멘토링 계획에 관한 튜터링(멘티기관 현장답사 포함)
  - 담당 멘토 대상 모니터링(총 70회)
  - 담당 멘토그룹 대상 학습소모임 기획 및 진행(월 1회)
    - 멘토링 질적 향상을 위한 논의 진행
  - 지역주관처 정례회의 참여(격월 1회)
    - 멘토링 활동내용 공유, 인문사례 발굴 및 확산, 행정사항 지원 등
  - 사업 관련 교육 및 행사 참여
    - 인생삼모작 인생나눔학교(3회)를 포함한 기타 인생나눔교실 관련 행사 참여

- 기타 행정업무
  - 담당 멘토그룹 제출서류 관리 등
- ※ 세부 내용은 <별첨자료> 참조

○ [지원자격]

- 수도권에 거주하는 만 20세 이상(2005년 또는 이전 출생자)인 자
- 유사 사업(인문, 문화예술 등) 경험 5년 이상 또는 관련 경력 5년 이상인 자
- 담당 멘토 대상 원활한 멘토링 진행을 위한 활동 관리 및 행정업무 지원 등이 가능하고, 사업 참여에 대한 열정과 봉사 정신이 있는 자
- 사업의 주체인 주관처와 멘토, 멘티기관 간 원활한 소통과 협업이 가능한 자
- 일정 기간 주요 역할 수행을 위한 활동 및 참여가 가능한 자
- 자차사용이 가능한 자
- 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 등에 근거하여 결격사유가 없는 자

4. 접수방법 및 선발절차

○ [접수기간] 2025년 04월 01일(화) ~ 2025년 04월 22일(화) 24:00까지

○ [접수방법] 이메일 접수(※ 방문 및 우편접수 없음)

· 메일주소 : skuarts@naver.com

· 메일제목 및 제출파일명 : 2025 인생나눔교실\_튜터 지원신청서\_000(성명)

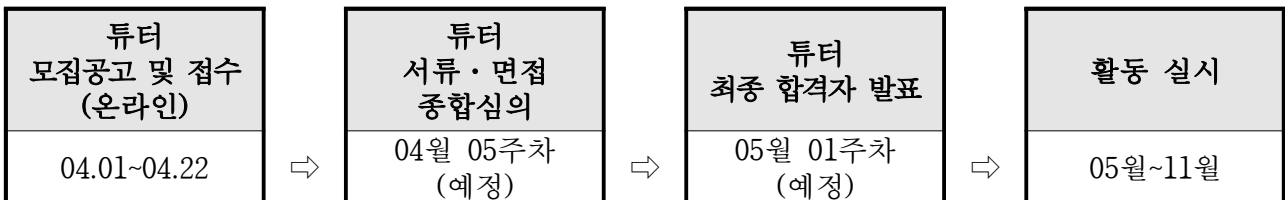
○ [제출서류]

- 지원신청서 1부
- 생각나눔서 및 활동계획서 1부
- 개인정보 수집·조회·활용 및 제 3자 제공동의서 1부

※ 제출서류 양식은 <붙임서류> 참조, 양식 변경 불가

※ 제출서류는 반환이 불가하며, 자필 서명 등 신청서 내 누락사항 발생 시 불이익이 있을 수 있음

○ [선발 일정 및 절차]



※ 사업 운영상황에 따라 상기 일정은 일부 변동될 수 있음

※ 서류심의 결과 개별통보 후 면접심의 진행 예정

※ 면접 일시 및 장소 등 별도 공지 예정

○ [심의회기준(안)]

- 사업 취지 및 내용 이해도
- 유사사업 수행경력
- 사업수행능력
- 협조도 및 열의
- 기본 소양 및 태도 등

○ [문의처] 서경대학교 문화예술센터(02-940-2937)

- 상세내용은 서경대학교 문화예술센터 홈페이지 내 공지사항 확인요망  
※ 홈페이지(<https://aec.skuniv.ac.kr>) > 메뉴 > 커뮤니티 > 공지사항

## 5. 지원사항

○ 교육 프로그램 참여 기회 부여

○ 활동사례비 지급

- 사전튜터링 활동비 : 멘티기관 현장답사 및 튜터링 비용  
- (대면 진행 포함 시)총 300,000원, (전체 비대면 진행 시)총 270,000원
- 모니터링 활동비 : 총 70회 지원  
- (대면 1회당)100,000원, (비대면 1회당)70,000원
- 학습소모임 기획 및 운영비 : 월 1회 지원  
- (1회당)100,000원
- (대면)정례회의 참석사례비 : 격월 1회 지원  
- (1회당)100,000원

○ 멘토링 관련 학습소모임 진행 등을 위한 기타운영비 지원

## 6. 유의사항

- 멘토링 상황에 따라 비대면 활동과 격오지 이동이 있을 수 있음
- 최종 선발 후 지원신청서 상 기재사항에 대한 증빙서류를 요구할 수 있음
- 지원신청서에 기재된 내용이 사실과 다른 경우, 선발을 취소할 수 있음
- 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 등에 근거하여 \*결격사유가 있는 경우, 선발을 취소할 수 있음
- 멘토링 운영 프로그램에 성실히 참여하지 않거나 소양이 매우 부족하다고 판단될 경우, 파견하지 않거나 선발을 취소할 수 있음

\* 1. 금치산자 또는 한정치산자  
2. 「정신보건법」 제3조 제1호의 정신질환자  
3. 마약·대마 또는 향정신성의약품 중독자  
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행이 면제된 날부터 3년이 경과되지 아니한 사람

5. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 성범죄 경력이 있는 자(아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조)

## 7. 기타

### ○ 참고사이트

- 서경대학교 문화예술센터 홈페이지 <https://aec.skuniv.ac.kr>
- 인생나눔교실 블로그 <http://blog.naver.com/arko2010>
- 인생나눔교실 페이스북 <https://www.facebook.com/lifenanum>

<별첨자료>

[2025 찾아가는 인생나눔교실(수도권)]

1. 튜터 주요 활동일정(안)

연번	내용	일정
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 멘티기관 현장 사전답사 및 사전튜터링 진행 (담당 멘티그룹별 1회)</li> <li>· 모니터링 진행(총 70회)</li> <li>· 학습소모임 진행(월 1회)</li> <li>· 정례회의 참여(격월 1회)</li> </ul>	05월~10월 중(예정)
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 인생삼모작 인생나눔학교 ‘발대식’ 참석(1회)</li> </ul>	05월 중(예정)
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 인생삼모작 인생나눔학교 ‘네트워킹 데이’ 참석(1회)</li> </ul>	08월 중(예정)
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 인생삼모작 인생나눔학교 ‘성과공유회’ 참석(1회)</li> </ul>	11월 중(예정)

※ 상기 내용은 사업 운영상황에 따라 일부 변동될 수 있음

2. 튜터 주요 활동내용(안)

연번	활동내용	제출사항
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 멘티기관 현장 사전답사 (담당 멘티그룹별 각 1회 멘토 동행)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 사전답사 보고서</li> </ul>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 사전튜터링 (담당 멘티그룹별 각 1회)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 멘토링 활동계획서(수정·취합본)</li> </ul>
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 모니터링 및 튜터링 (활동기간 내 총 70회)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 모니터링 보고서(매월)</li> <li>· 멘토링 및 모니터링 활동확인서(매월)</li> </ul>
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 학습소모임 진행(월 1회)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 학습소모임 계획서(매월)</li> <li>· 학습소모임 회의록(매월)</li> </ul>
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 정례회의 참여(격월 1회)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 지출 관련 증빙서류(매월)</li> </ul>
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 행정사항 협조</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· (멘토)멘토링 관련서류 취합 및 제출</li> </ul>

※ 상기 내용은 사업 운영상황에 따라 일부 변동될 수 있음

### 3. 멘토링에 대한 모니터링 및 튜터링 활동 예시

○ [멘토링 진행내용]

연번	구분	내용
1	멘티 인원	(멘티그룹별)총 5~10명 내외
2	멘토링 진행회차	(멘티그룹별)총 10~15회차 내(주 1~2회)
3	멘토링 운영시간	(1회당)80분~120분 내외(최소 80분 이상)

※ 멘티기관의 요구에 따라 멘토링 운영시간이 상향 조정될 수 있음

○ [모니터링 진행순서]

연번	구분	소요 예상시간	내용
1	사전준비	-	· 멘토링 프로그램 기획 및 준비
2	이동시간	2~3시간 내외(왕복)	· 멘티기관의 위치에 따라 차이가 있을 수 있음
3	사전회의	30분 내외	· 멘토링 시작 전 멘티기관 도착하여 사전준비
4	모니터링 진행	80분~120분 내외	· 멘티 대상에 따른 멘토링 진행사항 모니터링
5	사후회의	30분 내외	· 멘토링 종료 후 진행사항에 대한 점검 및 피드백

※ 멘토링 진행 외 준비 및 이동 등 추가적인 시간이 소요됨